

Chargé(e) de programmation culturelle

CENTRE DE RESSOURCES/INGÉNIERIE - ECOLE DE L'ADN - DÉCOUVERTE PROFESSIONNELLE - MULTIMÉDIA - SAISON CULTURELLE

Contexte

Terre des Sciences est un centre de culture scientifique, technique et industrielle (CCSTI) créé en 1992 au sein du monde scientifique et économique, Terre des Sciences, situe son action à la rencontre de la science et de l'innovation, avec la société.

Terre des Sciences est au cœur de trois enjeux : éducatif, sociétal et économique, avec l'objectif de mettre les jeunes sur la voie de la réussite, de mettre la science en débat et de partager et s'approprier durablement les innovations, dans les enjeux de la compétitivité.

Le CCSTI développe son action tout au long de la vie dans 5 champs d'activité : Centre de ressources/ingénierie ; Ecole de l'ADN ; Découverte professionnelle ; Multimédia ; Saison culturelle.

Terre des Sciences procède à un recrutement en CDD dans le cadre d'un départ en congés de maternité pour remplacer pour partie les activités de la salariée.

Missions principales

- Mettre en œuvre et évaluer la programmation culturelle incluant des activités récurrentes (conférences) et des événements d'envergure, ponctuels (lancement de l'appel à projet Nuit européenne des chercheur.e.s, élaboration du plan d'implantation métré des stands à partir des éléments fournis en amont, suivi de la préparation Grande expérience participative + communication nationale).
- Prendre en compte les pratiques et souhaits des publics, pour la mise en œuvre des actions déjà engagées.
- Rédiger le contenu de supports de communication, en lien avec la responsable de communication (agenda en ligne, MAJ Web, publication de contenus sur le web et les réseaux sociaux...).
- Animer les nouvelles formes de médiation programmées par l'association avec les partenaires scientifiques et culturels.

Profil	Savoir-être professionnel (3 principaux)
<ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projet • Organisation d'événements culturels et scientifiques • Outils bureautiques, web • Techniques d'animation de groupe • Utilisation d'outils collaboratifs (planning partagé, web conférence, réseau social d'entreprise, ...) • Concevoir le programme des activités selon les spécificités du public 	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomie • Capacité d'adaptation • Travail en équipe
Expérience	2 ans minimum en gestion de projet culturel.
Durée du contrat	CDD à temps complet de mai* à 28 juillet 2023 *la date de début de contrat pourrait être anticipée en cas de départ prématuré en congés de maternité. Une période de tuilage sera envisagée.
Lieu de travail	Le poste est basé à Angers – 2 rue Lakanal. Déplacements ponctuels Possibilité de télétravail les mercredis et vendredis.
Quotité de travail	35 h / semaine [ponctuellement animations le soir, dates programmées à l'avance]
Coefficient	Coefficient 300 – Groupe D de la convention ECLATS
Contact	Adresser CV et lettre de motivation avant le 15 mars 2023 à : v.millot@terre-des-sciences.fr Ou à Terre des Sciences – Bâtiment La Passerelle - 2 rue Lakanal, 49045 Angers cedex 01